

STATUTUL

Centrului de Acțiune, Resurse, Formare pentru Integritate Academică (CARFIA)

SECȚIUNEA I -DENUMIRE. SEDIU. AFILIERE. DURATĂ.

Art.1 - Denumirea centrului este Centrul de Acțiune, Resurse, Formare pentru Integritate Academică (denumit în continuare „Centrul”). Acronimul Centrului este „CARFIA”.

Art.2 -Sediul Centrului este în str. Dimitrie Brândză, nr 1, sector 6, 060102 București.

Art. 3 - Centrul se constituie pe durată nedeterminată.

Art. 4 - Centrul este o entitate științifică, apolitică, autonomă și nepatrimonială, fără personalitate juridică, înființată prin decizia Senatului Universității din București (în continuare „Universitatea”) și afiliată acestuia.

SECȚIUNEA a II- a-MISIUNE ȘIVALORI. OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI.

Art. 5 –(1) Centrul are misiunea de a dezvolta cultura eticii și integrității academice în comunitatea universitară, prin demersuri de prevenire a practicilor imorale în cercetare, activitatea didactică și administrativă, pe patru direcții: Formare, Cercetare, Resurse și Acțiune.

(2) Centrul colaborează cu toate structurile de etică și integritate din Universitate, în vederea realizării unor politici unitare și a unei abordări integrative în acest domeniu.

Art. 6 –Centrul și membrii săi susțin și difuzează în comunitatea academică și în sfera publică, în mediul *online* și *offline*, valorile și virtuțile care fundamentează integritatea academică într-un cadru democratic: onestitatea, corectitudinea, respectul, încrederea, responsabilitatea, curajul.

Art. 7 –Centrul are ca obiective:

- a) Conceperea și implementarea de programe pentru consolidarea culturii eticii și integrității academice, în colaborare cu alte structuri cu competențe relevante în domeniul academic, guvernamental și din sfera societății civile.
- b) Cercetarea științifică și documentarea privind integritatea academică;
- c) Acordarea de consultanță în domeniul integrității academice conducerii Universității, Comisiei de Etică și Comisiei de Etică a Cercetării ale Universității, precum și departamentelor și facultăților din Universitate;
- d) Participarea la activități ale unor operatori academici similari și în proiecte relevante pe plan național/internațional.

Art. 8 –Activitățile Centrului cuprind:

- a) Elaborarea și actualizarea periodică a Strategiei de Integritate a Universității;
- b) Realizarea anuală a Raportului de Integritate UB, ce conține informații integrate referitoare la activitatea tuturor structurilor Universității cu atribuții în domeniul integrității academice;
- c) Desfășurarea de ateliere la nivelul facultăților, al Universității (studenți și cadre didactice, personal administrativ), al liceelor de unde provin candidații la admiterea în Universitate;
- d) Organizarea de școli de integritate pentru formarea experților, în vederea acreditării lor oficiale drept consilieri de etică și integritate;
- e) Derularea de proiecte de cercetare pe teme privind integritatea academică;
- f) Realizarea cadrului prin care Centrul, împreună cu parteneri naționali și internaționali, formează consilierii de etică și integritate ai comunității academice a Universității și stabilește competențele și atribuțiile acestora;
- g) Organizarea de/participarea la reuniuni de profil pe plan național și internațional;
- h) Stabilirea unor grupuri de lucru ale Centrului care, împreună cu structurile competente ale Universității, să susțină, pe termen mediu și lung, unele dintre obiectivele/activitățile recurente ale Centrului;
- i) Realizarea de parteneriate cu instituții și structuri din România și din alte țări care împărtășesc și susțin valorile Centrului.
- j) Orice alte activități necesare realizării obiectivelor Centrului.

SECȚIUNEA a III-a - MEMBRI

Art. 9–(1) Pot fi membri ai Centrului cadrele didactice și de cercetare ale Universității, precum și studenții, care aderă la valorile Centrului, își însușesc prezentul Statut și își asumă obligația de a participa activ la activitățile Centrului.

(2) Calitatea de membru al Centrului se dobândește în baza cererii formulate pe site-ul CARFIA de persoana interesată, aprobată de Directorul Centrului.

(3) Pot fi membri asociați ai centrului cadre didactice și de cercetare provenind de la alte instituții universitare și de cercetare, din România și din alte țări.

(4) Toți membrii Centrului au aceleași drepturi și, respectiv, aceleași obligații. Membrii asociați sunt exceptați de la votarea unor acțiuni sau decizii care privesc exclusiv comunitatea academică a Universității.

Art. 10–(1) Calitatea de membru al Centrului încetează prin pierderea calității de titular în cadrul Universității, renunțare, excludere sau deces.

- (2) Renunțarea devine efectivă cu începere de la data depunerii declarației scrise de renunțare.
- (3) Membrii Centrului pot fi excluși prin hotărârea Adunării Generale, la propunerea Directorului Centrului. Procedura de excludere a unui membru poate fi declanșată în cazul unor abateri grave de la normele de conduită universitară, de la prevederile Cartei Universității, ale Codului de Etică și ale prezentului Statut. Excluderea poate fi cauzată de lipsa de participare la activități, constatată de Director. Excluderea se hotărăște de Adunarea Generală a Centrului, cu o majoritate de 2/3 din numărul celor prezenți fizic și *online*.

SECȚIUNEA a IV-a - ORGANIZARE

Art. 11 – Organele Centrului sunt:

- a) Directorul Centrului;
- b) Consiliul Director;
- c) Adunarea Generală.

Directorul Centrului

Art. 12–(1) Directorul Centrului reprezintă Centrul în relație cu Senatul și Conducerea Executivă a Universității.

- (2) Conduce activitatea Centrului;
- (3) Asigură permanent reprezentarea Centrului în relațiile cu Universitatea și cu terții;
- (4) Organizează și urmărește derularea proiectelor și programelor Centrului și evaluează impactul în comunitate;
- (5) Anual, după avizarea Raportului său de activitate de către Adunarea generală, îl prezintă Senatului și Conducerii executive a Universității spre aprobare.

Art. 13 (1) Directorul Centrului este numit de Rectorul Universității și aprobat de Senatul Universității, în baza propunerii Consiliului Director, din rândul membrilor Centrului.

- (2) Mandatul Directorului este de 4 ani și poate fi reînnoit o singură dată.

Art. 14 – În cazul în care Directorul Centrului se află în imposibilitate temporară de a-și îndeplini atribuțiile, funcția sa este îndeplinită de un înlocuitor desemnat de Consiliul Director. Dacă Directorul Centrului este demis sau își dă demisia, este reluată procedura de numire cf. Art.13.

Consiliul Director

Art.15– (1) Consiliul Director:

- (a) elaborează politici și elemente privind Strategia de Integritate a Universității;
- (b) colaborează cu prorectorii și cu directorii cu atribuții în domeniul eticii și integrității, managementului academic și managementului calității;
- (c) propune Directorul Centrului conform art. 13
- (d) aprobă, în baza propunerilor Directorului Centrului, modul de utilizare a resurselor Centrului;
- (e) se întrunește semestrial sau la solicitarea Directorului sau a 1/3 din membrii Adunării Generale;
- (f) avizează Raportul anual al Directorului Centrului privind funcționarea acestuia înainte de aprobarea de către Adunarea Generală;

(2) Consiliul Director este compus din:

- a) Directorul Centrului;
- b) Directorul onorific al CARFIA;
- c) Reprezentant din partea Rectorului;
- d) Reprezentant din partea Senatului;
- e) Reprezentant al Comisiei de Etică Universitară;
- f) Reprezentant al Comisiei de Etică a Cercetării;
- g) Ombudsman-ul Universității
- h) Reprezentant al Centrului de Cercetare în Etică Aplicată;
- i) Reprezentant al Biroului de Analiză și Formare în Integritatea Academică;
- j) Reprezentant al Asociației Studenților din Universitate.

Adunarea Generală

Art. 16 –(1) Adunarea Generală este totalitatea membrilor comunității academice a Universității înscriși individual în CARFIA pe baza aderării la valorile asumate ale Centrului.

(2) Adunarea Generală se întrunește anual, fizic sau/și *online*, la convocarea scrisă a Directorului Centrului, transmisă prin email cu cel puțin cinci zile înaintea datei anunțate sau la cererea a 1/3 din numărul membrilor Centrului.

(2) La prima convocare a Adunării Generale este necesar un cvorum de jumătate plus unu din numărul membrilor Centrului care participă fizic și *online*. La a doua convocare, cvorumul se reduce la 1/3 din numărul membrilor Centrului.

(3) Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritatea simplă a participanților, cu excepția hotărârilor privind modificarea prezentului Statut și a celor privind excluderea unor membri, care se iau cu o majoritate calificată de 2/3, cu luarea în considerare a prevederilor art. 9 alin. (4). Hotărârile pot fi luate și prin vot *online*.

(4) Hotărârea de modificare a prezentului Statut și cea privind desființarea Centrului sunt supuse validării Senatului Universității.

Art. 17 - Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) formulează recomandări pentru Consiliul Director al Centrului;
- b) avizează Raportul anual al Directorului Centrului;
- c) aprobă Planul anual de activitate;
- d) aprobă politicile și elemente privind Strategia de Integritate a Universității
- e) aprobă modificarea prezentului Statut;
- f) aprobă acordarea titlului de Director onorific;
- g) hotărăște excluderea unor membri;
- h) hotărăște desființarea Centrului;
- i) adoptă orice alte hotărâri privind organizarea și funcționarea Centrului.

SECȚIUNEA a V-a - FUNCȚIONARE

Art. 18–(1) Centrul funcționează pe baza unui Plan anual de activități validat de Consiliul Director și aprobat de Adunarea Generală, avizat de Consiliul de Administrație al Universității.

(2) Activitățile Centrului sunt finanțate din veniturile Universității.

(3) Pentru desfășurarea unor activități, Centrul poate accesa fonduri din proiecte și programe.

(4) Universitatea asigură logistica necesară desfășurării activității Centrului.

Art. 19 – (1) În cadrul Centrului își desfășoară activitatea și personalul administrativ și de specialitate necesar funcționării Centrului, desemnat prin decizia Rectorului Universității, la propunerea Directorului Centrului, din rândul membrilor comunității academice a Universității:

- a) Coordonator programe;
- b) Coordonator științific;
- c) Alte funcții, în raport de evoluția activității Centrului.

Art. 20 – Pentru personalul salariat alocat/delegat de Universitate necesar funcționării, Centrul poate avea state de funcții proprii, aprobate de Consiliul de Administrație al Universității. În afara personalului salariat, personalul Centrului poate fi remunerat prin burse sau creșterea salariului de bază cu până la 30%.

Art. 21 – Centrul poate primi studenți, masteranzi și doctoranzi ai Universității în practică de specialitate, în baza unei scrisori de intenție, sub îndrumarea Coordonatorului Științific, a Coordonatorului de programe, a Directorului sau a Directorului onorific, după caz.

Art. 22 - Centrul dispune de pagină *web* proprie iar Direcția IT a Universității asigură asistența tehnică necesară. Centrul beneficiază de sprijinul Direcției Comunicare și Relații Publice și colaborează cu alte direcții și comisii de specialitate ale Universității pentru dezvoltarea paginii *web* și a altor canale și instrumente de comunicare.

SECȚIUNEA a VI-a – DISPOZIȚII FINALE

Art. 23 – Evaluarea activității CARFIA este realizată anual de către Senat, în baza raportului prezentat de Directorul CARFIA.

Art. 24 - Prevederile prezentului Statut se completează cu dispozițiile actelor normative incidente.

Art. 25-Prezentul Statut intră în vigoare la data adoptării sale de către Senatul Universității.

PREZENTUL STATUT A FOST ADOPTAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UNIVERSITĂȚII DIN DATA DE

20.09.2023
.....

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
PREȘEDINTELE SENATULUI,

Conf. univ. dr. Claudiu-Paul Buglea